

Bando In Sistema Ricerca 2024

Supporto ai progetti vincitori del secondo avviso del bando PNRR M6C2 –
“Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del Servizio Sanitario Nazionale”

Premessa

La Fondazione CDP persegue finalità di sviluppo sociale, ambientale, culturale ed economico, con particolare attenzione alle giovani generazioni e al sostegno del capitale umano. Su queste basi, la Fondazione CDP svolge attività in molteplici settori tra i quali l’assistenza e la ricerca scientifica.

Contesto e obiettivi specifici del bando

Nel perseguire il proprio mandato a sostegno della ricerca e in virtù del ruolo sussidiario che intende svolgere per lo sviluppo del Paese, la Fondazione CDP ha deciso di mettere a disposizione un contributo finalizzato ad **estendere da due a tre anni** la durata di quei progetti che siano risultati assegnatari dei fondi PNRR erogati dal Ministero della Salute a seguito del secondo avviso del Bando PNRR M6C2 – “Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del Servizio Sanitario Nazionale” (“**Secondo Bando PNRR**”).

A tal fine, il presente bando (“**Bando**”) agisce sui seguenti fattori abilitanti:

- capitale umano: potenziando il personale impiegato e la sua continuità nel progetto;
- tempi: prolungando la disponibilità di risorse economiche per il raggiungimento degli obiettivi progettuali;
- rete: facilitando il coinvolgimento degli *stakeholder*, in particolare le associazioni dei pazienti;
- impatto sociale: promuovendo il ricorso a sistemi di monitoraggio dei progetti basati su metriche quali la qualità di vita dei pazienti e l’efficientamento del Servizio Sanitario Nazionale.

Termini del bando

Art. 1 – Oggetto e Ambiti di Intervento

L'obiettivo del Bando è sostenere economicamente, entro i limiti del *budget* di cui all'art. 5, i progetti vincitori del Secondo Bando PNRR per una ulteriore annualità rispetto a quanto attualmente previsto da quest'ultimo (*i.e.* due annualità).

Le richieste che saranno presentate nell'ambito del presente Bando ("**Richieste**") dovranno dimostrare di avere ad oggetto progetti che possiedono un elevato potenziale di impatto sociale, inteso come ricaduta sui pazienti e sul Servizio Sanitario Nazionale.

Saranno considerate ammissibili le seguenti voci di budget:

- copertura del salario per personale assunto specificatamente per il progetto del Secondo Bando PNRR (*research fellow*, assegnisti di ricerca, dottorandi) per l'annualità integrativa coperta dalla Fondazione CDP con il presente Bando ("**Annualità Integrativa**");
- spese per il materiale consumabile e/o piccole attrezzature, per prolungare/portare a termine le attività di ricerca durante l'Annualità Integrativa;
- spese per materiali e/o attrezzature e/o procedure strettamente rilevanti ai fini del progetto ma non contemplate nel *budget* di cui al Secondo Bando PNRR, nell'arco dell'intero triennio;
- costi per missioni finalizzate al *networking* e alla diffusione dei risultati progettuali, da svolgersi nel corso dell'intero triennio di progetto, ove non contemplate nel *budget* di cui al Secondo Bando PNRR;
- copertura dei costi associati al coinvolgimento delle associazioni dei pazienti nelle attività progettuali.

Le Richieste dovranno riportare una puntuale e dettagliata giustificazione dei costi nel contesto del programma triennale di ricerca.

Art. 2 - Geolocalizzazione del progetto

Le Richieste dovranno prevedere l'Italia quale luogo di svolgimento dei progetti e non potranno prevedere trasferimento di fondi per attività di ricerca all'estero.

Art. 3 - Durata del progetto

Il contributo della Fondazione CDP permetterà di estendere la durata del progetto finanziato nell'ambito del Secondo Bando PNRR, da due a tre anni.

Nel caso venga autorizzata dal Ministero della Salute, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9.4 del Secondo Bando PNRR, l'eventuale proroga di 6 mesi del singolo progetto, con durata complessiva dello stesso pari a 30 mesi, l'Annualità integrativa finanziata da Fondazione CDP potrà consentire la realizzazione dell'attività di ricerca fino a 42 mesi dall'iniziale avvio del progetto.

Il contributo della Fondazione CDP potrà essere attivato in qualsiasi momento durante l'esecuzione del progetto, in base alle esigenze opportunamente motivate da parte del richiedente, ed entro e non oltre il mese 24, nel caso in cui il progetto **non** usufruisca della proroga di 6 mesi prevista dal Ministero della Salute, oppure entro e non oltre il mese 30, nel caso in cui il progetto si veda riconosciuta la proroga.

Art. 4 - Ammissibilità del soggetto richiedente e dei progetti

I richiedenti dovranno essere ricercatori operanti presso istituti di ricerca italiani pubblici o privati *non-profit* e/o Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) che abbiano presentato progetti che siano risultati vincitori del Secondo Bando PNRR e, pertanto, destinatari dei fondi PNRR erogati dal Ministero della Salute (“**Proponenti**”). Saranno ammessi al presente Bando esclusivamente i progetti che abbiamo raggiunto un **punteggio finale nella graduatoria del Secondo Bando PNRR non superiore a 11** e siano stati **avviati nel mese di settembre 2024**. Non saranno ammessi progetti avviati successivamente al 30 settembre 2024.

Per ogni progetto ammissibile, potrà essere presentata un'unica Richiesta di contributo da parte del *Principal Investigator* (come definito nel Secondo Bando PNRR; “**PI**”) o di una delle Unità Operative (come definite nel Secondo Bando PNRR). Ove il Proponente sia un ricercatore responsabile di Unità Operativa diverso dal PI, la Richiesta dovrà essere corredata di formale dichiarazione di presa visione e accettazione da parte del PI. In ogni caso, il *budget* eventualmente assegnato a seguito del presente Bando non potrà essere utilizzato per attività di ricerca diverse da quelle relative al progetto già presentato nell'ambito del Secondo Bando PNRR e risultato vincitore dei fondi PNRR, ma potrà essere suddiviso tra più Unità Operative (come definite nel Secondo Bando PNRR), ove necessario e opportunamente giustificato nella Richiesta.

Dal momento della registrazione sul portale dedicato della Fondazione CDP (si veda l'Art. 6), e per tutta la durata di esecuzione del progetto, la Fondazione CDP si riserva di verificare, in qualsiasi momento, la sussistenza dei requisiti in capo ai Proponenti, anche chiedendo a questi ultimi la produzione di apposita documentazione.

Con la presentazione della Richiesta il Proponente autorizza la Fondazione CDP a richiedere al Ministero della Salute copia della proposta progettuale originale presentata nell'ambito del Secondo Bando PNRR e assegnataria dei fondi PNRR, individuata da specifico codice rilasciato dal Ministero stesso, nonché copia delle valutazioni ottenute nel processo di valutazione del Secondo Bando PNRR.

Art. 5 - Budget

Ai fini della realizzazione dei progetti di cui alle Richieste, la Fondazione CDP metterà a disposizione fino a complessivi euro 2.000.000,00 (IVA inclusa, se applicabile), restando inteso che saranno ammesse al Bando proposte che contemplino una richiesta economica non superiore a euro 300.000,00.

A seguito della formalizzazione dell'aggiudicazione, il contributo sarà erogato secondo le modalità concordate con il Proponente in sede di negoziazione di specifico accordo tra quest'ultimo e la Fondazione CDP. In ogni caso, l'erogazione del contributo non potrà avvenire in un'unica soluzione, ma avverrà in più *tranche*, di cui un'ultima *tranche* a conclusione del progetto che, in presenza o meno della proroga del Ministero, potrà avvenire rispettivamente dopo 42 o 36 mesi dall'avvio. Resta inteso che l'aggiudicazione del contributo messo a disposizione dalla Fondazione CDP non comporterà alcuna modifica ai termini di utilizzo del *budget* del progetto di cui al Secondo Bando PNRR. Pertanto, l'Annualità Integrativa potrà essere supportata economicamente solo con i fondi messi a disposizione dalla Fondazione CDP.

In tutti i casi, l'effettiva erogazione del contributo sarà soggetta a verifica della sussistenza delle condizioni che avranno determinato l'aggiudicazione dello stesso.

L'importo stanziato dalla Fondazione CDP potrà essere modificato nel caso in cui il progetto subisca cambiamenti tali da richiedere una rimodulazione delle attività di ricerca e, conseguentemente, dei relativi costi.

A valle dell'approvazione del contributo, la Fondazione CDP si riserva di chiedere al Proponente la condivisione periodica dei risultati e della rendicontazione finanziaria del progetto di cui al Secondo Bando PNRR, secondo le modalità che riterrà più opportune.

Art. 6 – Modalità, termini per la presentazione della domanda di partecipazione e documentazione

La Richiesta, inclusiva dell'idea progettuale, dovrà essere redatta in **lingua inglese** e presentata attraverso il portale dedicato della Fondazione CDP ("**Portale**"), accessibile dal link <https://just.impacta.app/register/0b713089-48c7-4833-8ca4-9c0285a4ae91>, dalle ore 9.00 del 11 ottobre 2024 alle ore 18.00 del 15 novembre 2024. Il presente termine di partecipazione non può essere in alcun modo derogato. Non sono ammesse modifiche o integrazioni della domanda di partecipazione successive alla scadenza del predetto termine.

Resta inteso che non possono essere presentate più domande da parte dello stesso Proponente.

A seguito della registrazione sul Portale, il Proponente potrà presentare la Richiesta attraverso la compilazione di campi specifici e rispettando i limiti di spazio. In particolare, la Richiesta dovrà prevedere i contenuti di cui all'Allegato 1.

La mancata o non corretta compilazione di tutte le parti del modulo di richiesta presente sul Portale e la mancata presentazione dei documenti previsti entro la data di scadenza indicata renderà la Richiesta inammissibile.

Art. 7 - Criteri di valutazione, formazione della graduatoria

Il processo di valutazione prevede un'istruttoria iniziale ad opera della Direzione Generale della Fondazione CDP per accertare la sussistenza dei requisiti di ammissibilità delle Richieste ricevute e la coerenza degli obiettivi dei

progetti originali e delle parti integrative di cui alle Richieste stesse, con le finalità della Fondazione CDP espresse nello Statuto ([link](#)) e nel piano strategico 2023-2025 della Fondazione CDP. Successivamente, le Richieste ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria iniziale, saranno valutate da un comitato di valutazione tecnico-scientifica ("**Comitato Tecnico-Scientifico**") nominato dalla Fondazione CDP e composto da esperti internazionali selezionati sulla base di specifiche competenze nelle materie oggetto delle Richieste e dei seguenti criteri: (i) competenze tecnico-scientifiche; (ii) esperienza nella programmazione, gestione e valutazione della ricerca scientifica; (iii) indipendenza e assenza di conflitti d'interesse.

Il Comitato Tecnico-Scientifico valuterà il valore aggiunto della componente integrativa della proposta progettuale da realizzarsi nell'annualità ulteriore dei progetti di cui alle Richieste pervenute, assegnando un punteggio da 1 (punteggio minimo) a 5 (punteggio massimo) ai seguenti criteri:

- **impatto (30%)**: inteso come la ricaduta sui pazienti e sul Servizio Sanitario Nazionale che potrà determinare, ad esempio, innovazione dei processi di cura e assistenza, e/o risoluzione di bisogni sociosanitari, e/o formazione e avanzamento di carriera del personale sanitario e di ricerca, ecc.;
- **coinvolgimento delle associazioni di pazienti (10%)**: un valore aggiunto sarà riconosciuto a quei progetti che prevedano la concreta partecipazione delle associazioni dei pazienti e la loro collaborazione nelle attività progettuali;
- **appropriatezza delle metodologie proposte (20%)**: intesa come scelta coerente dei migliori metodi e delle tecniche più efficaci per il raggiungimento degli obiettivi della ricerca;
- **qualità scientifica del progetto (40%)**, intesa come parametro risultante dalla sommatoria di:
 - chiarezza nella formulazione degli obiettivi;
 - appropriatezza del disegno sperimentale rispetto agli scopi del progetto, alla tempistica e alle risorse richieste;
 - rafforzamento del capitale umano;
 - tempistica di realizzazione del progetto e cronoprogramma;
 - creazione o rafforzamento di reti, collaborazioni e *networking* di ricerca e di relazioni con soggetti diversi coinvolti nel progetto;
 - approccio multidisciplinare che sia in grado di favorire l'integrazione fra discipline e competenze diverse;
 - risposta del progetto ad un bisogno di salute urgente e disatteso;
 - adeguata costruzione del piano di comunicazione;
 - adeguatezza e coerenza del piano economico rispetto alle attività previste nel progetto.

Il Comitato Tecnico-Scientifico stilerà una graduatoria finale corredata di commenti specifici per ciascun progetto.

Sulla base di tale graduatoria, acquisiti i pareri tecnici e sentito il parere del Comitato Scientifico, la Fondazione CDP esprimerà la decisione finale in merito all'erogazione del contributo, riservandosi di poter allocare le risorse a disposizione anche in base a criteri ulteriori rispetto a quelli sopra menzionati, come ad esempio criteri di equità geografica.

Al termine del processo, tutti i Proponenti riceveranno una nota informativa circa l'esito delle rispettive Richieste. Resta fermo il diritto della Fondazione CDP di non assegnare, in tutto o in parte, il *budget* a disposizione qualora non ritenga adeguate e/o meritevoli, anche solo in parte, le Richieste pervenute in risposta al Bando.

La partecipazione al Bando implica l'accettazione dell'insindacabilità delle decisioni riguardanti la selezione dei progetti oggetto delle Richieste e l'assegnazione dei contributi.

I progetti selezionati per l'assegnazione dei contributi saranno annunciati nel mese di gennaio 2025.

Linee guida e informazioni

Per informazioni ed istruzioni relative alla compilazione della Richiesta si rimanda al documento "*Linee Guida per la presentazione della Richiesta*", scaricabile dal Portale a seguito della registrazione.

Per informazioni ed istruzioni relative alla rendicontazione (economica e narrativa) dei progetti, si rimanda al documento "*Linee Guida per la Rendicontazione*" scaricabile dal Portale a seguito della registrazione. Si segnala sin d'ora che la presentazione della Richiesta implica l'accettazione incondizionata delle menzionate "*Linee Guida per la Rendicontazione*", il cui contenuto è da considerarsi sin d'ora non derogabile.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti scrivendo all'indirizzo *e-mail* dedicato supporto@fondazionecdp.it

ALLEGATO 1 – FORMAT PROPOSTA PROGETTUALE

*Nota: Le domande contrassegnate da * sono obbligatorie*

ANAGRAFICA ENTE PROPONENTE

1. **Denominazione dell'Ente Proponente***

2. **Codice Fiscale***

Inserire il Codice Fiscale dell'Ente Proponente

Informazioni di contatto

Sede legale – L'Ente Proponente deve avere la sede legale in Italia

3. **Nazione*** - Es. Italia

4. **Regione*** - Es. Lombardia

5. **Provincia*** - Es. Milano (MI)

6. **CAP*** - Es. 20151

7. **Indirizzo***

8. **Telefono***

9. **E-mail***

10. **Sito web**

11. **PEC**

12. **L'Ente ha una sede operativa diversa da quella legale?*** → SI/NO

Se viene barrata la risposta SI:

13. **Nazione*** - Es. Italia

14. **Regione*** - Es. Lombardia

15. **Provincia*** - Es. Milano (MI)

16. **CAP*** - Es. 20151

17. **Indirizzo***

18. **Telefono***

19. **E-mail**

Informazioni giuridiche e fiscali

20. **Forma giuridica***

21. **Data di costituzione*** gg/mm/aaaa

Informazioni giuridiche e fiscali - Legale Rappresentante

22. **Ruolo nell'Organizzazione***
23. **Nome***
24. **Cognome***
25. **Nazionalità*** - Es. Italia
26. **Codice Fiscale***
27. **Luogo di nascita***
28. **Data di nascita***

Informazioni giuridiche e fiscali - Coordinate bancarie - La sede della banca deve essere in Italia

29. **Nome della banca***(Es. Banca Credito Cooperativo Valtellinese)
30. **Comune della Filiale*** (Es. Milano)
31. **Intestazione c/c***(Es. Nome dell'ente)
32. **IBAN*** (Es. IT60X0542811101000000123456)

Informazioni giuridiche e fiscali

34. **Composizione dell'organo di governo con nome, cognome ed eventuali designati*** - Max 2.000 caratteri spazi inclusi
34. **Certificazione di bilancio da parte di enti terzi?*** → SI/NO
35. **Organo di controllo?*** → SI/NO
36. **Il soggetto è in possesso del DURC (Dichiarazione di regolarità contributiva) con esito regolare?*** → SI/NO
Se viene selezionata la risposta SI, caricare il certificato (in formato PDF)
Se viene selezionata la risposta NO, scaricare il form di autodichiarazione all'esenzione e allegarlo, timbrato e firmato, in formato PDF. Il form è scaricabile in corrispondenza della domanda o dalla sezione "Risorse".

File da allegare

37. **Atto costitutivo*** - Si prega di allegare copia del documento depositato completo di firme e timbri. È possibile caricare solo file .pdf
38. **Statuto Vigente*** - Si prega di allegare copia del documento originale con firme e timbri. È possibile caricare solo file .pdf
39. **Copia documento di identità del legale rappresentante*** - Si prega di allegare copia del documento in corso di validità. È possibile caricare solo file .pdf
40. **Copia della delibera di nomina del legale rappresentante e/o dell'organo amministrativo in carica*** - Si prega di allegare copia del verbale originale più recente, completo di firme e timbri (o firmato digitalmente). È possibile caricare solo file .pdf
41. **Bilancio consuntivo con nota integrativa/rendiconto di cassa 2022*** - È possibile caricare solo file .pdf

42. **Verbale di approvazione bilancio 2022*** - Si prega di allegare copia del verbale originale. È possibile caricare solo file .pdf
43. **Bilancio sociale o relazione di attività 2022** - È possibile caricare solo file .pdf
44. **Bilancio consuntivo con nota integrativa/rendiconto di cassa 2023*** - È possibile caricare solo file .pdf
45. **Verbale di approvazione bilancio 2023*** - Si prega di allegare copia del verbale originale. È possibile caricare solo file .pdf
46. **Bilancio sociale o relazione di attività 2023** - È possibile caricare solo file .pdf.
47. **L'ente è assoggettato all'applicazione della ritenuta del 4% prevista dal secondo comma dell'art. 28 del D.P.R. n. 600 del 29/09/1973?*** → SI/NO
48. **Caricare l'Autocertificazione relativa alla ritenuta del 4% applicabile all'Ente richiedente (ex Art. 28 del DPR n. 600/73), debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, firmata e timbrata*** - È possibile utilizzare esclusivamente il form fornito scaricabile in corrispondenza della domanda o dalla sezione Risorse. È possibile caricare solo file .pdf

Accettazione Codice etico e Modello 231

49. **Accetto il codice etico di Fondazione CDP***
50. **Accetto il modello 231 di Fondazione CDP***
51. **L'organizzazione ha anche un proprio Codice Etico?*** → SI/NO, se Si caricare il proprio Codice Etico. È possibile caricare solo file .pdf
52. **L'organizzazione ha anche un proprio Modello 231?*** → SI/NO, se Si caricare il proprio Modello 231. È possibile caricare solo file .pdf

Accettazione Linee Guida di Rendicontazione di Fondazione CDP

57. **Dichiaro che, in caso di finanziamento, mi atterrò a rendicontare secondo le "Linee Guida di Rendicontazione di Fondazione CDP" (scaricabili dalla sezione "Risorse")***

PROPOSTA PROGETTUALE

54. **Titolo del progetto***
55. **Nome del Richiedente***
56. **Nome del Principal Investigator del Progetto PNRR (se diverso dal Richiedente)**
57. **Dichiarazione di presa visione e accettazione della richiesta da parte del Principal Investigator (se diverso dal richiedente)**
Caricare un documento su carta intestata dell'Ente di appartenenza del Principal Investigator in cui il PI del progetto PNRR dichiara di essere a conoscenza della richiesta di finanziamento presentata a Fondazione CDP e la approva. È possibile caricare solo file .pdf.
58. **Dichiarazione di presa visione e accettazione della richiesta da parte dell'Istituto ospitante potenzialmente beneficiario dei fondi di cui alla richiesta stessa*.**

Predisporre, su carta intestata dell'Istituto, una dichiarazione in cui l'Istituto ospitante conferma di aver letto il bando, di essere a conoscenza dei suoi contenuti, e di approvarli. La dichiarazione deve essere firmata dal legale rappresentante e caricata in formato .pdf.

59. **Codice del progetto presentato in risposta al secondo avviso del bando PNRR M6C2***
60. **Titolo del Progetto PNRR***
61. **Abstract del Progetto PNRR***
62. **Valid Score ricevuto dal progetto PNRR***
Indicare il punteggio ricevuto dal progetto PNRR. Si ricorda che verranno ammessi al bando solo progetti con punteggio finale nella graduatoria del Ministero non superiore a 11.
63. **Data di avvio del progetto PNRR***
64. **Al termine dei 24 mesi di progetto, si intende richiedere la proroga di 6 mesi ai sensi di quanto previsto dall'art. 9.4 del Secondo Bando PNRR?* → SI/NO**
65. **Data di avvio del finanziamento eventualmente concesso dalla Fondazione CDP***
66. **Attività e Obiettivi che ci si prefigge di raggiungere nell'annualità coperta dal finanziamento di Fondazione CDP***
Descrivere le metodologie utilizzate per lo svolgimento delle attività proposte nell'annualità integrativa al fine di raggiungere gli obiettivi specifici del progetto. Delineare i risultati attesi, individuando i potenziali beneficiari e indicando gli strumenti di verifica che si utilizzeranno per il monitoraggio (max. 7.000 caratteri spazi inclusi)
67. **Impatto del finanziamento sulla fattibilità e sulla qualità progettuale***
Dettagliare l'impatto atteso dal contributo erogato da Fondazione CDP sulla fattibilità e sulla qualità della proposta progettuale nel suo complesso (max 3.000 caratteri spazi inclusi)
68. **Ricadute del progetto complessivo (incluso anche l'annualità integrativa) sul Servizio Sanitario Nazionale (SSN) e sui pazienti e Quadro Logico di progetto***
Descrivere le ricadute attese dal progetto complessivo (considerando anche l'annualità integrativa), discriminando tra l'impatto potenziale sul SSN (es.: più efficiente utilizzo delle risorse e/o dei tempi; generazione di metodologie traslabili ad altri campi della clinica; ecc.) e quello sui pazienti (es.: creazione di nuova conoscenza sulla patologia in esame; sperimentazione di approcci terapeutici; miglioramento della qualità di vita dei pazienti; ecc.) (max 3.000 caratteri spazi inclusi)
69. **Quadro Logico***
Compilare il form del Quadro Logico (scaricabile in corrispondenza della domanda o dalla sezione Risorse) coerentemente a quanto dichiarato nel paragrafo precedente e riallegarlo. È possibile caricare solo file .pdf
70. **Coinvolgimento delle associazioni di pazienti nella proposta progettuale***
Descrivere il ruolo delle associazioni di pazienti nella proposta progettuale. Specificare la tempistica e le attività specifiche in capo alle associazioni e i risultati attesi (max 3.000 caratteri spazi inclusi).

Partner di Progetto

Indicare tutti i partner del progetto PNRR, specificando se beneficeranno di una quota del finanziamento integrativo di Fondazione CDP per l'implementazione delle attività previste nell'anno integrativo. Se pertinente, descrivere brevemente il ruolo del partner di progetto nelle attività previste nel corso della terza annualità.

Aggiungere una sezione per ogni partner

71. **Ente Partner di progetto***
72. **Responsabile dell'Unità di ricerca partner di progetto***
73. **Il partner beneficerà di una quota del finanziamento integrativo di Fondazione CDP relativo alla terza annualità?*** → SI/NO
74. **Attività del partner nel corso dell'anno di progetto integrativo finanziato da Fondazione CDP***
(se si è risposto SI alla domanda precedente) Descrivere le attività previste nel corso dell'annualità integrativa che verranno svolte dal partner di progetto (max. 1.500 caratteri)

Budget di progetto

75. **Budget del progetto PNRR***
Indicare l'ammontare totale del finanziamento ricevuto per lo svolgimento del progetto PNRR
76. **Eventuale cofinanziamento del progetto PNRR**
Se presente, indicare l'ammontare totale del cofinanziamento stanziato per il progetto PNRR
77. **Budget di dettaglio***
Caricare il budget di dettaglio, predisposto utilizzando il form fornito da Fondazione CDP (scaricabile in corrispondenza della domanda o dalla sezione Risorse). Il budget deve essere firmato dal legale rappresentante dell'Ente capofila. È possibile caricare solo file .pdf
78. **Budget richiesto alla Fondazione CDP***
Contributo richiesto a Fondazione CDP* [euro]
79. **Giustificazione della richiesta economica***
Dettagliare il budget richiesto a Fondazione CDP e fornire una giustificazione circostanziata dei bisogni (max. 5.000 caratteri spazi inclusi)
80. **Cronoprogramma***
Allegare il diagramma di Gantt delle attività, mettendo in evidenza quelle effettuate attraverso il contributo di Fondazione CDP. È possibile caricare solo file .pdf
81. **Caricare il progetto presentato in risposta al bando PNRR***
È possibile caricare solo file .pdf
82. **Caricare la valutazione ricevuta dal progetto PNRR***
È possibile caricare solo file .pdf